



**VENDÉE**  
LE DÉPARTEMENT

# BULLETIN D'INSCRIPTION FORMATIONS

## Formation proposée dans le CATALOGUE DE LA DDB

Pensez à photocopier cette fiche si vous désirez suivre plusieurs stages et si d'autres membres de votre équipe sont intéressés.

Prévoyez un bulletin par personne et par stage.

Tout bulletin qui ne sera pas renseigné précisément et lisiblement ne sera pas prioritaire.

Intitulé de la formation

.....

Dates de la formation

.....

## Formation HORS CATALOGUE

Intitulé de la formation

.....

Période souhaitée

.....

Niveau d'intervention souhaité

- Premier pas (initiation)
- Spécialisation

Nombre de participants envisagé (6 minimum)

.....

NOM et PRÉNOM.....

Bibliothèque.....

Mail.....

Téléphone de la bibliothèque.....

Téléphone personnel.....

**Je souhaite recevoir ma confirmation d'inscription**

- Par mail (précisez votre adresse mail) : .....
- Par courrier (précisez votre adresse) : .....

**Statut**

- Bénévole
- Bibliothécaire volontaire qualifié (ayant suivi la formation initiale BDV)
- Agent territorial
- Autres (précisez).....

Le stagiaire s'engage à suivre la totalité de la formation.

**Exprimez en quelques lignes vos motivations et/ou attentes pour la formation :**

.....

.....

.....

\*N.B. : Les frais de déplacement et de restauration ne sont pas pris en charge par la Direction des Bibliothèques. Mais, en application du décret n° 2001-654 du 19 juillet 2001, le remboursement peut être demandé à la collectivité.

Date et signature du candidat

Cachet, date et signature du Maire, du Président de l'Intercommunalité